ВЕДОМОСТИ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Распространяется бесплатно 03 марта 2020 года № 4

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2020 г. с. Георгиевка № 4-п

Об обеспечении безопасного пропуска снеговых талых и паводковых вод

на территории Георгиевского сельсовета в 2020 году

В целях предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций на территории Георгиевского сельсовета, обусловленных прохождением снеговых талых и паводковых вод 2020 года, руководствуясь Федеральным законом № 68-ФЗ от 21.12.1994 г «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также «Методическими рекомендациями Главного управления МЧС России по Красноярскому краю по подготовке муниципального образования к опасному гидрологическому периоду» и ст. 7 Устава Георгиевского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить:

-план мероприятий по защите населения, снижения размеров ущерба материальных потерь объектами производственного и социального назначения Георгиевского сельсовета в связи с наступлением паводкового периода 2020 года, согласно приложению 1.

-расчет эвакуации населения из зон возможных затоплений в населенных пунктах Георгиевского сельсовета, согласно приложению 2.

-алгоритм действий органов местного самоуправления Георгиевского сельсовета при угрозе или возникновения чрезвычайных ситуаций, обусловленных паводковыми явлениями в населенных пунктах на территории сельсовета, согласно приложению 3.

2.В целях координации деятельности всех структур Георгиевского сельсовета по выполнению ими противопаводковых мероприятий, предусмотренных комплексным планом сельсовета, создать противопаводковую комиссию Георгиевского сельсовета в составе, согласно приложению 4.

3.Организовать и обеспечить оперативный сбор, обобщение и анализ информации о паводковой обстановке на территории сельсовета, а также контроль за выполнением руководителями учреждений, организаций, предприятий противопаводковых мероприятий (ответственное должностное лицо, уполномоченное решать задачи в области ГО, ЧС и ПБ Азарова Т.Ю.)

4.Рекомендовать руководителям учреждений, организаций Георгиевского сельсовета организовать и обеспечить очистку своих территорий и водостоков от снега. Разработать собственные планы мероприятий по обеспечению безопасности персонала, снижению размеров материальных потерь подведомственным объектам на территории ответственности в период прохождения талых паводковых вод 2020 года и приступить к его реализации за счет собственных средств.

5.Координацию деятельности всех учреждений по выполнению ими комплексного плана по обеспечению безопасности населения, сохранности объектов экономики и материально-технических ресурсов в период весенне-летнего паводка 2020 года возложить на членов КЧС и ПБ Георгиевского сельсовета.

6. Постановление администрации Георгиевского сельсовета от 21.02.2019 г. № 9-п «Об обеспечении безопасного пропуска снеговых талых и паводковых вод на территории Георгиевского сельсовета в весенний период 2019 года»

считать как утратившим силу.

7.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

8.Постановление вступает в силу со дня опубликования в официальном печатном издании «Ведомости Георгиевского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте МО Георгиевский сельсовет в сети «Интернет» георгиевка.рус.

Глава Георгиевского сельсовета С.В. Панарин

Приложение 1

к постановлению

Главы сельсовета

от 03.03.2020 № 4-п

ПЛАН

мероприятий по защите населения, снижению размеров ущерба и

материальных потерь объектами производственного и социального назначения Георгиевского сельсовета в период пропуска снеговых талых вод, наступления паводкового периода 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

I.ПРОТИВОПАВОДКОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

а) подготовительные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Разработка и принятие нормативно-правовых актов (постановления, приказ) по осуществлению противопаводковых мероприятий, в которых систематизированы и взаимоувязаны по времени, месту и силам все предупредительные мероприятия, в том числе в своем составе предусматривающие:  -Создание противопаводковой комиссии на весенне—летний период;  -создания запасов необходимых материальных средств для обеспечения пострадавшего населения: продовольствия, медикаментов;  -порядок выделения транспортных средств для проведения эвакуации населения и животных;  -определение мест временного размещения эвакуируемого имущества, сельхозживотных, установление порядка их охраны | До 15 марта 2020 года | Глава сельсовета  Руководители учреждений (по согласованию) |
| 2 | Провести в населенных пунктах адресную проверку в целях:  Составления списка жилых домов с проживающими в них гражданами по фамильно, с указанием возраста и указанием в этих списках жителей, которые нуждаются в посторонней помощи при эвакуации (детей, инвалидов, граждан пожилого возраста); | До 20 марта 2020 года | Члены комиссии |
| Составление списка объектов производственного назначения | До 20 марта 2020 года | Зам.главы сельсовета |
| Составление списка объектов социального значения | До 20 марта 2020 года | Зам.главы сельсовета |
| Составление списка коммуникаций | До 20 марта 2020 года | Ведущий специалист |
| Доведение до населения (каждой семье) информации о возможности и сроках подтопления, принятия необходимых мер по охранению личного имущества и сельхозживотных, порядка и места эвакуации | До 20 марта 2020 года | Глава сельсовета  через сельские сходы, методом проведения подворного обходов.  Руководители организаций сельсовета (по согласованию) через собрания в трудовых коллективах. |
| 3 | Организовать обучение населения ( в том числе подведомственного персонала) приемам первой само- и взаимопомощи при поражениях и травмах, которые могут возникнуть при затоплении паводковыми водами, способам проведения обеззараживания приусадебных участков и жилых домов. Основным санитарно-гигиеническим требованиям, обращая при этом внимании на вопросы обеспечения здоровья и безопасности детей | В течение марта и апреля месяца | Глава сельсовета  Директор школы,  заведующие ФАП  заведующий детским садом, заведующий ветпунктом (по согласованию) |
| 4 | Организовать очистку территории производственных и социальных объектов от снега, очистить крыши от снега | До 20 марта 2020 года | Руководители учреждений |
| 5 | Очистить лотки, трубы от снега и наледи для пропуска талых вод, понижения уровня воды в прудах | Апрель 2020 года | Глава сельсовета |
| 6 | Доводить до населения информацию о температурном режиме и возможности подтопления жилых домов | Март-апрель | Глава сельсовета |
| 7 | Защита дорог, ЛЭП, водозаборных башен от подтопления паводковыми водами. | Апрель-май | Глава сельсовета, |
| 8 | Проведение профилактических мероприятий по предупреждению острозаразных заболеваний животных при их перемещении, содержания под открытым небом, а также на случай размывания мест захоронения (скотомогильники) | До 1 апреля 2020 года | Зав. вет. пунктом  (по согласованию) |
| 9 | Создание запасов для проведения спасательных работ ГСМ, медицинские средства, финансовые средства | До 1 апреля 2020 года | Глава сельсовета,  Заведующие ФАП  ( по согласованию)  Гл.бухгалтер |
| 10 | Поставка техники для ликвидации ЧС | По мере необходимости | Глава сельсовета  Руководители производственных предприятий |

Б) мероприятия по ликвидации последствий паводка:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Уточнение сложившейся паводковой обстановки на конкретной территории сельсовета, определение объема и порядка проведения АСДНР в зонах ЧС и ответственных за проведение АСДНР | С началом спада уровня воды | Оперативная группа противопаводковой комиссии |
| 2 | Проведение АСДНР в зоне ЧС:  -расчистка завалов,  -ремонт дорог, плотин.  -проведение обеззараживания жилых домов, объектов производственного и социального назначения, приусадебных участков граждан и подведомственных территорий | Согласно план –графика проведения АСДНР | Глава сельсовета  Руководители учреждений, организаций |
| 3 | Оказание материальной помощи пострадавшим гражданам |  | Глава сельсовета  Руководители организаций |
| 4 | Подготовка и направление в администрацию Канского района ходатайства и комплекта документов по оказанию финансовой сельсовету, необходимой на финансирование мероприятий по ликвидации последствий ЧС, вызванной подтоплением паводковыми водами | В течение 5-12 дней после прекращения действий характерных для данной ЧС опасных факторов | Начальник штаба ГО, ЧС |

Приложение 2

к постановлению

от 03.03.2020 № 4-п

СВЕДЕНИЯ

по подготовке к весенне-летнему паводку 2020 года

Администрация Георгиевского сельсовета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование населенного пункта, здания под пункт временного размещения населения, эвакуируемого из зоны затопления, Фамилия имя отчество ответственного за пункт временного размещения, его должность и номер телефона | Характеристика пункта | | | | | | | |
| Общая площадь здания, выделенного для размещения эвакуированного населения | Размещается (человек) | | | | Запас  койко-мест и мест их хранения | Запас матрасов и место их хранения | Запас продуктов и место их хранения |
| всего | Из них дети | | |
| женщины | Дети | Граждане пожилого возраста |
| 1 | с. Георгиевка  ул. Советская, 37  Георгиевский Дом культуры.  Ответственная за пункт:  Зав. филиалом № 6 МБУК «МКС» «Георгиевский Дом культуры» Чемель Светлана Николаевна  72-1-81-раб. | 646 кв.м | 30 | 12 | 6 | 9 | нет | нет | нет |

Список жилых домов, которые могут быть подтоплены паводковыми водами

весной 2020 года. Администрация Георгиевского сельсовета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия имя отчество владельцев | Дата рождения | Адрес | Кол-во прожив, в т. ч. детей |
| 1 | Беговатова Галина Моисеевна  Беговатов Алексей Иванович | 14.06.1962 г.  13.02.1959 г. | с. Георгиевка,  ул. Молодежная, д. 2, кв.2 | 2 |
| 2 | Баженов Евгений Георгиевич | 02.10.1999 г. | с. Георгиевка,  ул. Советская, дом 14 | 1 |
| 3 | Штыер Сергей Александрович  Мосина Анфиса Ивановна  Мосина Алина Юрьевна  Мосина Мария Юрьевна | 25.07.1982 г.  20.12.1980 г.  13.08.2002 г.  21.04.2005 г. | с. Георгиевка,  Совхозная, д. 2, кв. 1 | 4/2 |
| 4 | Маркоменко Валентина Григорьевна  Маркоменко Василий Васильевич | 28.06.1954 г.  09.04.1950 г. | с. Георгиевка,  ул. Центральная, д. 1, кв. 1 | 2 |
| 5 | Стайки гаражи |  | с. Георгиевка,  ул. ВЭС №№ без номера, 6 гаражей |  |
| 6 | Батина Оксана Федоровна  Вдовенко Александр Викторович | 06.10.1971 г.  23.08.1998 г. | с. Георгиевка,  ул. Советская, дом 76 | 2 |
| 7 | Максарев Алексей Николаевич  Максарева Галина Николаевна | 30.09.1952 г | с. Георгиевка,  ул. Юбилейная, д.4, кв. 1 | 2 |
| 8 | Кудряшов Владимир Васильевич,  Кудряшова Людмила Анатольевна  Кудряшов Олег Владимирович | 26.03.1973 г.  02.05.1978 г.  27.09.1995 г. | с. Георгиевка,  ул. Юбилейная, д. 2, кв. 2 | 3 |
| 9 | Осипов Виктор Николаевич  Осипова Людмила Викторовна | 24.11.1955 г.  15.02.1957 г. | с. Георгиевка,  ул. Юбилейная, д. 2, кв. 1 | 2 |
| 10 | Комард Виктор Иванович  Комард Валентина Николаевна  Комард Андрей Викторович | 07.07.1966 г.  12.04.1971 г.  15.07.1992 г. | с. Георгиевка,  ул. Юбилейная, д. 3, кв. 1 | 3 |
| 11 | Соколов Сергей Николаевич  Соколова Марина Викторовна  Соколов Владислав Сергеевич  Соколов Никита Сергеевич | 15.06.1969 г.  15.09.1967 г.  20.02.2000 г.  29.02.2004 г. | с. Георгиевка,  ул. Юбилейная, д. 3, кв. 2 | 4/1 |
| 12 | Малашков Андрей Николаевич  Малашкова Ирина Витальевна  Малашков Никита Андреевич | 21.02.1989 г.  04.02.1990 г.  29.05.2014 г. | с. Георгиевка,  ул. Советская, дом 16 | 3/1 |
|  | ВСЕГО: 12 квартир |  |  | 28/4 |

Приложение 3

к постановлению

от 03.03.2020 № 4-п

Алгоритм действий

органов местного самоуправления Георгиевского сельсовета при угрозе или возникновения ЧС, обусловленных паводковыми явлениями на территории Георгиевского сельсовета

А) при угрозе возникновения ЧС (при получении оперативного предупреждения)

1.Составить предварительный прогноз ожидаемых последствий в соответствии с возникшей угрозой ЧС (полученным оперативным предупреждениям).

2.Определить организации предполагаемые для реагирования на возможную ЧС, организовать доведение до них полученной информации и поставить задачи на обеспечение готовности к применению имеющихся сил и средств.

3.Организовать оповещение населения об опасных факторах возникшей ЧС

( поступившем предупреждении) методом подворного обхода, направления через п/отделении писем.

4.уточнить состав и порядок привлечения, имеющихся на территории аварийных служб для реагирования в случае возникновения ЧС ( при необходимости - порядок эвакуации населения, сельхозживотных и материальных ценностей из зоны ЧС).

5.Организовать постоянный информационный обмен об обстановке и принимаемых мерах в звене КЧС и ПБ сельсовета и КЧС и ПБ администрации Канского района

6.При необходимости провести совещание с руководителями учреждений и организаций для уточнения порядка выполнения превентивных мероприятий.

7.Ввести режим функционирования -режим повышенной готовности.

Б) при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.Создать распоряжением главы сельсовета оперативный штаб по ликвидации последствий аварии или стихийного бедствия. В распоряжении определить состав и порядок работы оперативного штаба.

2.Представить в отдел ГО, ЧС и ПБ администрации Канского района.

3.Ввести для органов управления и сил РСЧС находящихся в оперативном ведении режим функционирования - режим чрезвычайной ситуации.

4.В ходе заседания оперативного штаба:

-оценить сложившуюся обстановку;

-разработать общий план проведения спасательных и аварийно-восстановительных работ;

-принять решение на проведение комплекса организационных и других мероприятий по ликвидации последствий ЧС;

-определить порядок и сроки (к исходу первого и каждого последующего дня) представления частных планов выполненных работ.

5.Решение оперативного штаба утвердить законодательно (при необходимости и каждое последующее).

6.Организовать постоянный информационный обмен между вышестоящими и подчиненными органами управления об обстановке, принимаемых мерах.

7.В установленном порядке подготовить документы по причиненному ущербу.

Приложение 4

к постановлению

от 03.03.2020 № 4-п

СОСТАВ

противопаводковой комиссии Георгиевского сельсовета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия имя отчество | Должность |
| Руководство комиссии | | |
| 1 | Панарин Сергей Владимирович | Глава сельсовета, председатель комиссии |
| 2 | Азарова Татьяна Юрьевна | Зам.главы сельсовета, заместитель председателя комиссии |
| 3 | Богданова Нина Леонидовна | Специалист 1 категории, секретарь комиссии |
| Члены комиссии | | |
| 1 | Морозов Владимир Александрович (по согласованию) | Председатель СПК «Георгиевский» |
| 2 | Селиверстов Сергей Васильевич (по согласованию) | Заведующий Георгиевского филиала КГБ ПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» |
| 3 | Султанбекова Надежда Павловна (по согласованию) | Зав. Георгиевским ФАП |
| 4 | Ракова Ирина Владимировна (по согласованию) | Директор школы |
| 5 | Люто Александр Петрович (по согласованию) | Заведующий Георгиевским вет. пунктом |
| 6 | Ренц Яков Александрович(по согласованию) | Участковый уполномоченный |

Согласование с руководителями учреждений совместных действий

по выполнению мероприятий, связанных с пропуском снеговых талых вод,

с наступлением паводкового периода 2020 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия имя отчество руководителя | должность | Дата согласования | роспись |
| 1. | Ренц Яков Александрович | Участковый уполномоченный |  |  |
| 2. | Люто Александр Петрович | Заведующий ветпунктом |  |  |
| 3. | Ракова Ирина Владимировна | Директор МБОУ «Георгиевская СОШ» |  |  |
| 4. | Селиверстов Сергей Васильевич | Заведующий Георгиевским филиалом КГБ ПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» |  |  |
| 5. | Морозов Владимир Александрович | Председатель СПК «Георгиевский |  |  |
| 6. | Султанбекова Надежда Павловна | Заведующая Георгиевским ФАПом |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2020 г. с. Георгиевка № 5-п

О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду

и защите населения и населенных пунктов от лесных пожаров

на территории Георгиевского сельсовета в 2020 году

Во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и в целях подготовки к весенне-летнему пожароопасному сезону, руководствуясь Уставом Георгиевского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план организационно-технических мероприятий по защите населения и населенных пунктов от лесных пожаров на территории Георгиевского сельсовета в 2020 году согласно приложению 1.

2. Утвердить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2020 года в населенных пунктах Георгиевского сельсовета согласно приложению 2.

3. Администрации Георгиевского сельсовета:

до 20.04.2020 года разработать и утвердить организационно-технические мероприятия по охране и защите населения и населенных пунктов от пожаров и предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций на территории поселения;

до 20.04.2020 года рассмотреть вопрос готовности сил и средств к пожароопасному периоду;

в пожароопасный период обеспечить координацию деятельности предприятий, учреждений и организаций, при тушении пожаров на территории муниципального образования угрожающих населению и населенным пунктам;

до 20.04.2020 года создать оперативную группу для выявления и пресечения нарушений правил пожарной безопасности в населенных пунктах, а также своевременного обнаружения очагов пожаров;

в периоды высокой пожарной опасности устанавливать ограничения и запреты на посещение лесов населением, а при введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» - приостанавливать работу в лесах всех лесопользователей;

взять под особый контроль проведение сельскохозяйственных палов;

владеть обстановкой на территории в пожароопасный сезон, обеспечить представление достоверной оперативной информации в ЕДДС (единая дежурно-диспетчерская служба района по телефонам: 3-11-33,

3-11-22 или 01;

организовать в нерабочее время дежурство на дому с возможностью круглосуточного обмена информацией с ЕДДС района о состоянии пожарной обстановки на территории сельсовета, а также принимаемых мерах по тушению пожаров;

4. Постановление администрации Георгиевского сельсовета от 01.03.2019 г. № 11-п «О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду и защите населения и населенных пунктов от лесных пожаров

на территории Георгиевского сельсовета в 2019 году» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости Георгиевского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте МО Георгиевский сельсовет в сети «Интернет» георгиевка.рус.

Глава Георгиевского сельсовета С.В. Панарин

Приложение № 1

к постановлению Главы

Георгиевского сельсовета

от 03.03.2020 № 5-п

ПЛАН

организационно-технических мероприятий по защите населения и населенных пунктов от лесных пожаров на территории Георгиевского сельсовета в 2020 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Обеспечить выполнение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений. | в течение пожароопасного сезона | Глава сельсовета |
| 2 | При повышенной пожарной опасности в лесах на территории Георгиевского сельсовета обеспечить в выходные и праздничные дни оказание помощи работникам лесной охраны в осуществлении контроля за соблюдением правил пожарной безопасности в местах массового отдыха населения. | в течение пожароопасного сезона | Глава сельсовета |
| 3 | Организовать наполнение водой резервуаров, а также очистку подъездных путей к ним в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения. | постоянно | Глава сельсовета |
| 4 | Организовать дежурство граждан в населенных пунктах в целях своевременного обнаружения пожара и передачи информации о нем в ЕДДС района. | в течение пожароопасного сезона | Глава сельсовета |
| 6 | Организовать  -патрулирование в местах возможного возгорания населенного пункта лесного пожара,  -оповещение о возможном возгорании населенного пункта от лесного пожара | в течение пожароопасного сезона | Глава сельсовета |
| 7 | Организовать разъяснительные беседы среди населения по вопросам пожарной безопасности. | в течение пожароопасного сезона | Глава сельсовета |
| 8 | Организовать очистку территорий предприятий, жилых домов и общественных зданий от горючих отходов, мусора и сухой травы. | в течение пожароопасного сезона | Глава сельсовета |
| 9 | Организовать обучение населения мерам пожарной безопасности и действиям при возникновении пожара. | апрель-май | Глава сельсовета и ОГПН |
| 10 | Организовать разъяснительную и организаторскую работу в школе по вопросам пожарной безопасности и действиях при возникновении пожара. | до начала летних каникул | Директор Георгиевской школы |
| 11 | Провести в школе тематические уроки, занятия на тему: сбережение лесов, охрана их от пожаров и бережное отношение к природе. | до 20 апреля 2020 г. | Директор Георгиевской школы |
| 12 | Очистить территорию предприятий, разрывы между зданиями и сооружениями, участки, прилегающие к жилым домам и общественным зданиям от горючих отходов, мусора, сухой травы и т.п. | апрель-май | Глава сельсовета, руководители предприятий, владельцы и арендаторы жилых домов и усадьб |
| 13 | Организовать вывоз отходов, мусора, сухой травы и т.п. в специально отведенные места. Запретить сжигание мусора, сухой травы и т.п. на территории населенных пунктов и предприятий, а также выжигание травы, стерни соломы на полях, неконтролируемую очистку огнем полос отводов автомобильных дорог. | в течение пожароопасного сезона | Глава сельсовета, руководители предприятий, владельцы и арендаторы жилых домов и усадьб |
| 14 | Осуществить проверку технического состояния водонапорных башен, пожарных водоемов и гидрантов, оборудовать их (при необходимости) приспособлениями для забора воды пожарными автомобилями, обеспечить подъезды (пирсы) к естественным водоисточникам. | апрель-май | Глава сельсовета, руководители предприятий, хозяйств |
| 15 | Восстановить (выполнить) минерализованные полосы по периметру складов леса, нефтебаз, вокруг населенных пунктов, прилегающих к лесным массивам или находящимся вблизи них. | апрель-май | Глава сельсовета, руководители предприятий, хозяйств |
| 16 | Обеспечить пожарную безопасность в местах летнего отдыха детей (детские сады, пришкольные участки, площадки) | май, июнь | Глава сельсовета, руководители учебных заведений |

### Приложение № 2

к постановлению Главы

Георгиевского сельсовета

от 03.03.2020 № 5-п

### План мероприятий

по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2020 года в населенных пунктах на территории Георгиевского сельсовета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. | Создать неприкосновенный запас ГСМ или финансовых средств, для пожарной и приспособленной техники, которая будет задействована для ликвидации пожаров (согласно плана привлечения сил и средств) | постоянно | Глава сельсовета, руководители  предприятий, организаций |
| 2. | Обеспечить подъездные пути к водоисточникам, к естественным водоемам, находящимся на территории административного участка (где имеются водоемы). | апрель-май | Глава сельсовета, руководители  предприятий, организаций |
| 3. | Организовать вывоз горючих материалов, отходов мусора, сухой травы и т.п. в специально отведенные места. Запретить сжигание мусора, сухой травы и т.п. на территории населенных пунктов и предприятий, а также выжигание травы на лесных прогалинах и лугах, стерни соломы на полях, неконтролируемую очистку огнем полос отводов и автомобильных дорог. | в течение объявленного пожароопасного периода | Глава сельсовета, руководители  предприятий, организаций |
| 4. | Обеспечить все населенные пункты муниципального образования исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану, определить места размещения телефона и довести до сведения жителей каждого населенного пункта района. | март-апрель | Глава сельсовета |
| 5. | Провести занятие с персоналом администрации Георгиевского сельсовета по вопросу «Обеспечение мер пожарной безопасности в весенне-летний период 2020 г на территории сельсовета» | апрель | Глава сельсовета,  ПЧ-182 |
| 6. | Обеспечить пожарную безопасность подведомственных учреждений. Разработать и реализовать мероприятия, исключающие возможность возникновения на них пожаров и гибели людей. Взять на контроль подготовку и проведение практических тренировок по эвакуации людей из зданий в условиях приближенных к реальной ситуации, складывающейся при пожарах на данных объектах. | постоянно | Руководители учреждений, ОУ |
| 7. | Провести дополнительные занятия с преподавателями общеобразовательной школы по воспитанию у детей навыков осторожного обращения с огнем, правильного поведения в случае возникновения пожаров по месту жительства, в лесах. Ввести в практику внеклассной работы регулярное проведение бесед по вопросам пожарной безопасности. | май | директор Георгиевской  школы |
| 8. | Для обучения населения мерам пожарной безопасности использовать средства массовой информации, средства наглядной агитации, проводить устную агитацию по месту жительства. | постоянно | Глава сельсовета |
| 9. | Проверить чердачные и подвальные помещения, принять меры по уборке горючих материалов и закрытию на замки чердачных люков. | апрель-май | Члены КЧС и ПБ |
| 10. | Провести совместную тренировку членов ДПД Георгиевского сельсовета с ПЧ-182 КГКУ «Противопожарная охрана Красноярского края» по тушению условного пожара на территории сельсовета | апрель-май | Глава сельсовета  Федоткин П.Н. |
| 11. | Обеспечить свободный подъезд пожарных автомобилей к зданиям, источникам противопожарного водоснабжения, мест расположения пожарных гидрантов и водоемов, а также их подсветку в темное время суток. Информировать отдел надзорной деятельности о выполнении мероприятий. | май-август | Глава сельсовета, Руководители организаций |
| 12. | Взять на учет бесхозные жилые дома, принять меры по их сносу, во избежание пожаров в бесхозных строениях. | апрель-июнь | Глава сельсовета |
| 13. | Восстановить (выполнить) минерализованные полосы по периметру складов леса, вокруг населенных пунктов, прилегающих к лесным массивам или вблизи них. | апрель-май | Глава сельсовета |
| 14. | Принять правовые акты по вопросам пожарной безопасности на пожароопасный период на территориях поселений | до 25.04.2020 | Глава сельсовета |
| 15. | Провести сходы граждан, подворные обходы населения с вручением памяток о пожарной безопасности в быту. Провести беседы в многодетных семьях и с социально неблагополучными гражданами | март-апрель | Глава сельсовета  Специалист по социальной работе |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 03 марта 2020 г. с. Георгиевка № 6-п

О внесении изменений в постановление администрации Георгиевского сельсовета от 16.12.2019 № 53-п «Об утверждении порядка формирования

перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Георгиевского сельсовета»

В соответствии со ст. 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Георгиевского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации Георгиевского сельсовета от 16.12.2019 № 53-п «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Георгиевского сельсовета» внести следующие изменения:
   1. Пункт 2 исключить.
   2. Нумерацию пунктов 3, 4 считать пунктами 2, 3.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости Георгиевского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте МО Георгиевский сельсовет георгиевка.рус.

Глава Георгиевского сельсовета С.В. Панарин

Ведомости Георгиевского сельсовета Учредители Ответственный за выпуск

Георгиевский сельский

Совет депутатов Азарова Т.Ю.

Глава Георгиевского сельсовета

Отпечатано на множительной технике администрации Георгиевского сельсовета.

Адрес: 663643, Красноярский край, Канский район, с.Георгиевка, ул.Школьная, 2. Тираж 50 экземпляров.