ВЕДОМОСТИ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Распространяется бесплатно 05 октября 2023 года № 33

ГЕОРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05 октября 2023 г. с. Георгиевка № 37-188

О передаче органам местного самоуправления Канского района части полномочий Георгиевского сельсовета по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры

В соответствии с п. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом Георгиевского сельсовета, Решением Канского районного Совета депутатов от 17.10.2013 № 33-248 «Об утверждении порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Канского района с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав района, о передаче осуществления части полномочий», руководствуясь Уставом Георгиевского сельсовета, Георгиевский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Передать органам местного самоуправления Канского района осуществление части полномочий Георгиевского сельсовета Канского района по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры в границах Георгиевского сельсовета на срок с 01.01.2024 года по 31.12.2026 года.
2. Утвердить Методику определения общего объема иных межбюджетных трансфертов на исполнение части полномочий органами местного самоуправления поселений Канского района согласно Приложению № 1.
3. Утвердить Порядок использования органами местного самоуправления Канского района иных межбюджетных трансфертов согласно Приложению № 2.
4. Утвердить проект Соглашения на осуществление полномочий, указанных в п. 1 данного решения согласно Приложению № 3.
5. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости Георгиевского сельсовета». Подлежит размещению на официальном сайте сельсовета в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется, в том числе, к составлению проекта бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг.
6. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Георгиевского сельского Совета депутатов по экономике, финансам и бюджету.

Председатель Георгиевского

сельского Совета депутатов А.Н. Живаева

Глава Георгиевского сельсовета С.В. Панарин

Приложение № 1 к Решению

Георгиевского сельского

Совета депутатов

Канского района

Красноярского края

от 05.10.2023 г. № 37-188

Методика

определения общего объема иных межбюджетных трансфертов на  
исполнение части полномочий органами местного самоуправления Канского

района

Потребность Муниципального района в иных межбюджетных трансфертах на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в области культуры, передаваемые Георгиевским сельсоветом с 01.01.2024:

♦

**Sj = Зтек \* К,** где:

**Sj** - объем иных межбюджетных трансфертов на исполнение муниципальным районом полномочий по решению вопросов местного значения в области культуры;

Зтек - текущие расходы на исполнение муниципальным районом полномочий по решению вопросов местного значения в области культуры;

(Зтек в 2024 году = 1,0 тыс.руб.)

**К** – коэффициент инфляции (в 2025, 2026 годах = 1,0).

Sj = 1,0 \* 1,0 = 1,0

Приложение № 2 к Решению

Георгиевского сельского

Совета депутатов

Канского района

Красноярского края

от 05.10.2023 г. № 37-188

ПОРЯДОК

использования иных межбюджетных трансфертов по осуществлению части  
полномочий муниципальным образованием Канский район  
по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей

услугами организации культуры в границах

Георгиевского сельсовета

1. Настоящий Порядок разработан для обеспечения целевого и эффективного использования иных межбюджетных трансфертов по передаче части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры в границах Георгиевского сельсовета (далее - ИМБТ).
2. ИМБТ перечисляются в бюджет муниципального образования Канский район, на основании соглашения о передаче полномочий. Перечисление ИМБТ в бюджет муниципального образования Канский район производится на основании утвержденного кассового плана.
3. Получатель бюджетных средств до 25 января следующего года предоставляет в поселение, которое заключило соглашение с органом местного самоуправления Канского района по передаче части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры о полученных и использованных средствах ИМБТ согласно приложению, к настоящему Порядку.
4. ИМБТ на выполнение части, полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры могут направляться на расходы, связанные с содержанием учреждений культуры.
5. Муниципальное образование Канский район несет ответственность за целевое и эффективное использование средств ИМБТ и достоверность представленных отчетных данных.
6. В случае нецелевого использования. ИМБТ соответствующие суммы взыскиваются с муниципального образования Канский район в бюджет поселения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Порядку  использования иных межбюджетных трансфертов по осуществлению части полномочий муниципальным образованием Канский район по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей  услугами организации культуры в границах Георгиевского сельсовета |

Отчёт

об использовании ИМБТ по осуществлению части полномочий  
муниципальным образованием Канский район по созданию условий для  
организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры  
в границах Георгиевского сельсовета  
по состоянию на 01.01.20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид  расхода | Утверждено по бюджету по виду расхода | Профинансировано с начала года | Кассовые расходы с начала года | Остаток ИМБТ на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Приложение № 3 к Решению

Георгиевского сельского

Совета депутатов

Канского района

Красноярского края

от 05.10.2023 г. № 37-188

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_ (ПРОЕКТ)

О передаче органам местного самоуправления Канского района отдельных полномочий органов местного самоуправления Георгиевского сельсовета по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры в границах сельсовета

г. Канск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Администрация Георгиевского сельсовета в лице Главы Георгиевского сельсовета Панарина Сергея Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования Георгиевский сельсовет, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», с одной стороны, и Администрация Канского района Красноярского края, именуемый в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Канского района Заруцкого Александра Анастасьевича, действующего на основании Устава Канского района Красноярского края, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь п. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Георгиевского сельсовета от \_\_\_\_\_\_2023 № \_\_\_\_\_\_\_ «О передаче органам местного самоуправления Канского района части полномочий Георгиевского сельсовета по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры», признавая необходимость сохранения на территории района единого культурного пространства, в целях совершенствования деятельности культуры Канского района, оптимального использования ресурсов и оперативного решения задач, для долговременного сотрудничества на договорной основе заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения
   1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельсовета Администрации района части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры за счет иных межбюджетных трансфертов (далее -

ИМБТ), предоставляемых из бюджета Георгиевского сельсовета в бюджет Канского района.

1.2. Администрация сельсовета передает, а Администрация Канского района принимает осуществление следующей части полномочий по вопросу местного значения, указанного в п. 1.1. настоящего Соглашения:

* создание, реорганизация и ликвидация учреждении для организации досуга и обеспечения жителей услугами в сфере культуры;
* - обеспечение реализации прав граждан на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни района, края;
* разработка и принятие программ развития культуры Канского района, с учетом интересов жителей Георгиевского сельсовета,
* проведение культурно-массовых мероприятии: фестивалей,

конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формировании, коллективов

художественной самодеятельности;

- организация работы разнообразных форм просветительской деятельности в области культуры (литературные гостиные, встречи, выставки, тематические вечера, и др.), досуга различных групп населения;

* организация сбора статистических показателей, характеризующих

состояние отрасли культуры муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

* разработка и внедрение в практику работы клубных учреждений новых форм и методов работы, проектной деятельности;
* обеспечение информационно-методической и практической помощи работникам клубных учреждений;

организация инженерно-технического обслуживания и учета финансово-хозяйственной деятельности клубных учреждений-

* правовое регулирование: подготовка нормативных правовых документов, регулирующих деятельность клубных учреждений;
* организация и проведение аттестации специалистов.

1. Часть полномочий неурегулированных настоящим Соглашением, в том числе оказание дополнительной финансовой помощи на укрепление материально-технической базы, на проведение культурно-массовых мероприятий, обрядов, создание клубных формирований с учетом интересов и потребностей населения поселений за счет остатков средств или профицита бюджета сельсовета исполняются «Администрацией сельсовета» самостоятельно.
2. Права и обязанности Сторон
   1. Администрация района:

* осуществляет переданные в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения Администрацией сельсовета полномочия в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств;
* осуществляет контроль за своевременным перечислением Администрацией сельсовета ИМБТ необходимых для осуществления переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направляет обязательные для исполнения Администрацией сельсовета письменные предписания для устранения выявленных нарушений в месячный срок с момента уведомления;
* принимает участие в подготовке и реализации предложений по дополнительным объемам финансовой поддержки на обеспечение культурно-досугового обслуживания населения;
* принимает участие в формировании, размещении и контроле исполнения муниципального заказа на выполнение работ и оказание услуг, связанных с обслуживанием населения отрасли «Культура»;
* ежегодно, не позднее 25 января следующего года, предоставляет Администрации сельсовета отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий,

- рассматривает предоставленные Администрацией сельсовета требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией сельсовета полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации сельсовета.

* 1. Администрация района обязуется:
* использовать финансовые средства в виде ИМБТ, предназначенные для исполнения части полномочий, переданных ей по настоящему Соглашению по целевому назначению;
* в рамках переданных полномочий создать условия для обеспечения культурно-досугового обслуживания населения;
* координировать деятельность сельских клубов в целях осуществления переданных полномочий, решения творческих проблем и вопросов, разрабатывать и внедрять в практику работы учреждений новые формы и методы работы;
* решать вопросы укрепления материально-технической базы Домов культуры и сельских клубов;
* организовывать и обеспечивать сбор статистических показателей, характеризующих состояние отрасли «Культура» муниципального образования, и предоставлять данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
* разрабатывать целевые, перспективные, годовые планы и комплексные программы по отрасли «Культура» на территории муниципального образования с учетом интересов жителей;
* проводить районные семинары в целях повышения квалификации работников сельских клубов, оказывать консультативную помощь.
  1. Администрация сельсовета:

- передает ИМБТ бюджету района на осуществление переданных полномочий:

2024 год – 1,0 тыс. руб.;

2025 год – 1,0 тыс. руб.

2026 год – 1,0 тыс. руб.

* направляет в Администрацию района предложения о проведении мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения;
* принимает участие в решении вопроса направления молодежи в учебные заведения культуры по целевому набору по согласованию с МКУ «ОКС и ДМ»;
* способствует осуществлению благоустройства прилегающих территорий;
* согласовывает распорядок работы Домов культуры и сельских клубов, расположенных на территории поселения;
* обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрану объектов культурного наследия, расположенных на территории Георгиевского сельсовета;
* вправе оказывать дополнительную финансовую помощь на укрепление материально-технической базы Домов культуры и сельских клубов, на проведение культурно-массовых мероприятий с учетом интересов и потребностей населения поселений за счет средств бюджета сельсовета;
* осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в месячный срок с момента уведомления;
* рассматривает представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации сельсовета по несвоевременному перечислению ИМБТ и неисполнению других условий Соглашения, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации района.
  1. Администрация сельсовета обязуется:
* передать необходимый объем ИМБТ для реализации передаваемых полномочий и организации деятельности учреждений культуры указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;
* создавать необходимые условия для повседневной деятельности Домов культуры и сельских клубов, расположенных на территории поселения.

1. Ответственность Сторон
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством.
   2. За несвоевременное перечисление ИМБТ Администрацией сельсовета, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки.
   3. За нецелевое использование Администрацией района ИМБТ взимается штраф в размере двойной ставки рефинансирования Банка России от суммы нецелевого использования бюджетных средств.
   4. Администрация района несет ответственность за ненадлежащее осуществление переданных ей полномочий. В случае неисполнения Администрацией района обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением Администрация сельсовета вправе требовать расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных ИМБТ, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в месячный срок с момента подписания соглашения о расторжении, а также уплату неустойки в размере 0,001 % от суммы ИМБТ за отчетный год, выделяемых из бюджета сельсовета на осуществление указанных полномочий.
   5. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.
   6. Администрация сельсовета несет ответственность за неисполнение вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий. В случае неисполнения Администрацией сельсовета обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения и уплаты неустойки в месячный срок с момента подписания соглашения о расторжении, в размере 0,001 % от суммы задолженности за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.
2. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения
   1. Настоящее соглашение вступает в силу с 01.01.2024 года и действует до 31.12.2026 года.
   2. Действие соглашения может быть прекращено досрочно:

- по соглашению Сторон.

- в одностороннем порядке в случае:

* изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Красноярского края;
* неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением;
* если осуществление полномочий становится невозможным.
  1. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

1. Расчет ИМБТ

1 Расчет ИМБТ производится в соответствии с Методикой определения общего объёма ИМБТ на исполнение муниципальным районом полномочий по решению вопросов местного значения в области культуры, являющейся приложением к настоящему Соглашению.

1. Заключительные положения
   1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
   2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные Соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
   3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

7.Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| «Поселение»  Администрация Георгиевского сельсовета Канского района Красноярского края  Юридический/Почтовый адрес:  663643, Красноярский край, Канский район, с. Георгиевка, ул. Школьная, д.2  Реквизиты для перечисления:  ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск  Финуправление Канского района (Администрация Георгиевского сельсовета л/с 03193015940)  Единый казначейский счет –  40102810245370000011  Казначейский счет –  0323164304621419100  ИНН 2418000994, КПП 245001001  БИК 010407105, ОКТМО 04621419  Глава Георгиевского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Панарин | «Муниципальный район»  Администрация Канского района Красноярского края  Юридический/Почтовый адрес:  663600, Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, 4/1  Реквизиты для перечисления:  ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск  УФК по Красноярскому краю (Администрация Канского района л/с 04193006660)  Единый казначейский счет –  40102810245370000011  Казначейский счет –  03100643000000011900  ИНН 2418004639, КПП 245001001  БИК 010407105, ОКТМО 04621000  КБК доходов 85220240014058620150  Глава Канского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Заруцкий |

Ведомости Георгиевского сельсовета Учредители Ответственный за выпуск

Георгиевский сельский

Совет депутатов Азарова Т.Ю.

Глава Георгиевского сельсовета

Отпечатано на множительной технике администрации Георгиевского сельсовета.

Адрес: 663643, Красноярский край, Канский район, с. Георгиевка, ул. Школьная, 2. Тираж 50 экземпляров.