

ГЕОРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

15 декабря 2023 г.

с. Георгиевка

№ 40-205

Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.09.2021 № 668-п «О внесении изменений в постановление Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», ст. 20 Устава Георгиевского сельсовета Канского района Красноярского края, Георгиевский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о премировании муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета, согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу решения Георгиевского сельского Совета депутатов:

- от 24.12.2021 № 18-83 «Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета»;

- от 26.08.2022 № 25-117 «О внесении изменений и дополнений в решение Георгиевского сельского Совета депутатов от 24.12.2021 № 18-83 «Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета»;

- от 26.05.2023 № 33-166 «О внесении изменений и дополнений в решение Георгиевского сельского Совета депутатов от 24.12.2021 № 18-83 «Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета».

3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономике, финансам и бюджету.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2024 года, но не ранее дня, следующего за днем опубликования в официальном печатном издании «Ведомости Георгиевского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Георгиевский сельсовет в сети «Интернет».

Председатель Георгиевского
сельского Совета депутатов

А.Н. Живаева

Глава Георгиевского сельсовета

С.В. Панарин

Положение о премировании муниципальных служащих
администрации Георгиевского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании муниципальных служащих Георгиевского сельсовета определяет порядок и условия премирования муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета (далее - муниципальные служащие).

2. Цели и виды премирования

2.1. Премирование муниципальных служащих производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления, в профессиональном и компетентном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, в целях усиления мотивации для повышения эффективности и качества деятельности муниципальных служащих, достижения конкретных результатов.

2.2. Премирование муниципальных служащих является составной частью денежного содержания муниципального служащего и осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда за обеспечение эффективной деятельности органа местного самоуправления и учитывается во всех случаях исчисления средней заработной платы муниципального служащего.

На все виды премий начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

2.3. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за квартал или месяц производится с учетом фактически отработанного муниципальным служащим в расчетном периоде времени и его личного вклада в результаты деятельности органа.

2.4. Муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

2.4.1. Единовременная премия:

а) в связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения), выходом на пенсию;

б) за выполнение особо важных и сложных заданий, в том числе по итогам работы за год:

– за своевременное и качественное исполнение задания;

– за проявленную инициативу в целях обеспечения задач и функций органа местного самоуправления;

– за успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;

в) в связи с награждением Почетной грамотой или Благодарственным письмом Губернатора Красноярского края, Почетной грамотой или Благодарственным письмом Законодательного Собрания Красноярского края;

г) за продолжительную и безупречную службу.

2.4.2. Ежемесячное премирование (по итогам работы за месяц).

3. Основания, порядок и размер предоставления единовременной премии

3.1. Вопрос о выплате премии рассматривается Главой Георгиевского сельсовета по собственной инициативе.

3.2. Премирование производится распоряжением Георгиевского сельсовета для муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета, в котором муниципальный служащий работает.

Распоряжение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий, в том числе выплачиваемой по итогам работы за год, должен содержать указание на личный вклад муниципального служащего в достижение целей и задач, поставленных перед органом местного самоуправления.

Премии за продолжительную и безупречную службу выплачиваются муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы продолжительностью не менее 5 лет.

3.3. Конкретные размеры премии муниципальным служащим, кроме премий, указанных в подпунктах а) и в) и г) подпункта 2.4.1. настоящего Положения, определяются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

3.4. Премии муниципальным служащим, указанные в подпунктах а) и в) подпункта 2.4.1. настоящего Положения, устанавливаются в размере 3,0 (трех тысяч) рублей и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда.

3.5. Премия учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.6. Муниципальные служащие, имеющие дисциплинарные взыскания, не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

4. Основания, порядок и размер предоставления ежеквартальной и годовой премий

4.1. Ежемесячное премирование муниципального служащего осуществляется в размере до 47 процентов должностного оклада муниципального служащего и годовое премирование - фиксированной суммой.

4.2. Размер премии зависит от результатов деятельности муниципального служащего по итогам работы за квартал и год.

4.3. Премирование производится распоряжением Георгиевского сельсовета для муниципальных служащих администрации Георгиевского сельсовета, в котором муниципальные служащие работают.

4.4. Не подлежат премированию работники, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание.

4.5. Полный или частичный отказ в выплате премии производится по решению представителя нанимателя на основании предложения (представления), вносимого непосредственно руководителем муниципального служащего, и оформляется распоряжением представителя нанимателя.

При определении размера премии работнику основанием для понижения ее размера (отказа в премировании) являются:

- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководителя или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

- низкая результативность работы;

- ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителя;

- нарушение сроков исполнения документов без уважительных причин;

- некачественное исполнение документов, влекущее за собой перепоручение их выполнения другому работнику либо повлекшее за собой нанесение материального

ущерба администрации района, ее органам;

- недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей и поручений руководителя;

- несоблюдение требований Правил внутреннего трудового распорядка.