

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2021 г.

с. Георгиевка

№ 4-п

Об утверждении плана антинаркотических мероприятий на территории муниципального образования Георгиевский сельсовет Канского района на 2021 год

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2030 года», от 18.10.2007 № 1374 « О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации муниципального образования Георгиевский сельсовет.
2. Утвердить положение о порядке образования и деятельности антинаркотической комиссии муниципального образования Георгиевский сельсовет (приложение 1).
3. Утвердить состав антинаркотической комиссии муниципального образования Георгиевский сельсовет (приложение 2).
4. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории муниципального образования Георгиевский сельсовет на 2021 год (приложение 3).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Георгиевского сельсовета

С.В. Панарин

Приложение 1
к постановлению администрации
Георгиевского сельсовета
Канского района
Красноярского края
от 18.01.2021 г. № 4-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об антинаркотической комиссии муниципального
образования Георгиевский сельсовет Канского района

1. Антинаркотическая комиссия муниципального образования Георгиевский сельсовет (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий её проявлений. Комиссия имеет сокращенное название - АНК.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативно-правовыми актами муниципального образования Канский район, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами муниципального образования Георгиевский сельсовет, настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией муниципального образования Канский муниципальный район, правоохранительными органами Канского района, учреждениями образования и здравоохранения, органами местного самоуправления муниципального образования Георгиевский сельсовет, общественными объединениями и организациями.

4. Руководителем Комиссии является глава Георгиевского сельсовета.

5. Основными задачами Комиссии являются:

- а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;
- б) участие в реализации на территории Георгиевского сельского поселения государственной политики в области противодействия наркомании;
- в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;
- г) анализ эффективности работы на территории Георгиевского сельского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;
- д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Георгиевского сельсовета по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;
- б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Георгиевского сельсовета, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);
- в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и

информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Георгиевского сельсовета.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой Георгиевского сельсовета.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой администрации Георгиевского сельсовета. Для этих целей глава Георгиевского сельсовета в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

13. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

- а) разработка проекта плана работы Комиссии;
- б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;
- в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением её решений;
- г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

Приложение 2
к постановлению администрации
Георгиевского сельсовета
Канского района
Красноярского края
от 18.01.2021 г. № 4-п

СОСТАВ
антинаркотической комиссии муниципального образования
Георгиевский сельсовет Канского района

Председатель комиссии - Панарин Сергей Владимирович, глава Георгиевского сельсовета;

Заместитель председателя - Азарова Татьяна Юрьевна, заместитель главы Георгиевского сельсовета;

Секретарь комиссии – Павликова Ольга Владимировна, ведущий специалист администрации Георгиевского сельсовета.

Члены комиссии:

- Ренц Яков Александрович, участковый уполномоченный полиции (по согласованию);
- Султанбекова Надежда Павловна, зав. Георгиевского ФАП (по согласованию);
- Чемель Светлана Николаевна, зав. филиалом № 6 «Георгиевский Дом культуры» (по согласованию);
- Селиванова Елена Николаевна, зав. Георгиевской библиотекой филиал № 1 (по согласованию);
- Беясова Алена Анатольевна, МБОУ «Георгиевская СОШ» (по согласованию);
- Виноцына Ольга Алексеевна, Георгиевский филиал КГБ ПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» (по согласованию).

Приложение 3
к постановлению администрации
Георгиевского сельсовета
Канского района
Красноярского края
от 18.01.2021 г. № 4-п

ПЛАН
антинаркотических мероприятий на территории
муниципального образования Георгиевский сельсовет

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проведение заседаний антинаркотической комиссии	по мере необходимости	Панарин С.В.
2	Сбор, обобщение и анализ информации о фактах распространения наркотических средств в местах проведения культурно-массовых и досуговых молодёжных мероприятий	постоянно	Чемель С.Н.
3	Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения и ВИЧ-инфекции на базе библиотеки с. Георгиевка	постоянно	Селиванова Е.Н.
4	Проведение консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля (психолог, нарколог и т.д.)	по мере необходимости	Белясова А.А.
5	Мониторинг информированности подростков о пагубном влиянии на здоровье человека табакокурения, алкоголя, наркомании, ВИЧ на базе библиотеки с. Георгиевка	ежеквартально	Селиванова Е.Н.
6	Выявление собственников земель, где имеются очаги дикорастущей конопли. Уведомление собственников о необходимости уничтожения выявленных очагов	в вегетационный период	Панарин С.В. Павликова О.В. Ренц Я.А.
7	Проведение рейдов по уничтожению наркотикосодержащих растений	в вегетационный период	Панарин С.В. Павликова О.В. Ренц Я.А.
8	Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений	июнь 2021 г.	Павликова О.В.
9	Проведение рейдов по проверке дискотек, молодёжных массовых мероприятий в вечернее время	ежемесячно	Панарин С.В. Ренц Я.А. Белясова А.А.
10	Утверждение плана работы АНК на 2021 год	январь 2021 г.	Панарин С.В.